

Janów Lubelski dnia 26 czerwiec 2024r.

Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych
ogłasza nabór kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze
w Zarządzie Dróg Powiatowych w Janowie Lubelskim

Ofertę na stanowisko *referenta ds. utrzymania dróg* w Wydziale Dróg i Mostów w Zarządzie Dróg Powiatowych w Janowie Lubelskim, może złożyć kandydat, który spełnia następujące wymagania:

1) Wymagania niezbędne:

- a) Obywatelstwo polskie.
- b) Wykształcenie wyższe lub średnie.
- c) Staż pracy minimum 5 lata na podobnym stanowisku lub innym związanym z pracą w drogownictwie w jednostkach samorządowych lub państwowych .
- d) Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z praw publicznych.
- e) Brak skazania za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
- f) Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na w/w stanowisku.
- g) Nieposzlakowana opinia.
- h) Znajomość ustaw: o pracownikach samorządowych, o drogach publicznych, kodeks postępowania administracyjnego, prawo budowlane.
- i) Znajomość systemów Word i Exel

2) Wymagania dodatkowe:

- a) Mile widziane wykształcenie wyższe kierunek budownictwo specjalność drogowa lub budownictwo.
- b) Umiejętność pracy w zespole.
- c) Umiejętność stosowania w praktyce przepisów z zakresu zajmowanego stanowiska.
- d) Komunikatywność.
- e) Wysoka kultura osobista.
- f) Sumienność.
- g) Umiejętność analitycznego myślenia i wyciągania wniosków.
- h) Obowiązkowość.

3) Zakres wykonywanych zadań na danym stanowisku:

- a) Całokształt spraw związanych z wydawaniem decyzji administracyjnych zgodnie z Ustawą o drogach publicznych i Kodeksem Postępowania Administracyjnego oraz opiniowanie projektów decyzji o warunkach zabudowy wydawanych przez Gminy.



- b) Prowadzenie spraw w zakresie zadrzewień przydrożnych, tj. nasadzeń drzew i krzewów, podcięć i prześwietlanie drzew. Przygotowywanie dokumentacji dot. wycinki drzew zagrażających bezpieczeństwu ruchu drogowego.
- c) Prowadzenie ewidencji budynków i budowli oraz obiektów kubaturowych Zarządu Dróg Powiatowych w Janowie Lubelskim oraz terminowe zlecanie przeglądów budynków zgodnie z prawem budowlanym.
- d) Opracowanie rocznego planu nasadzeń, pielęgnacji i wyrębu drzew.
- e) Kontrola dróg szczególnie w okresie wiosennym, celem podjęcia odpowiednich działań mających na celu ochronę dróg przed przełomami.
- f) Kontrola ruchu drogowego na odcinkach z przełomami, na których wprowadzono ograniczenie nośności.
- g) Wydawanie zezwoleń na ewentualne poruszanie się pojazdów o ciężarze większym niż pozwala znak ograniczenia nośności.
- h) Opracowywanie planu zimowego utrzymania dróg.
- i) Opracowywanie projektów planów szczegółowych w zakresie utrzymania dróg, ulic oraz w zakresie modernizacji, przebudowy, odnow i remontów kapitałnych.
- j) Opracowywanie niezbędnych danych dla przygotowania dokumentacji technicznej w oparciu o Ustawę o zamówieniach publicznych w zakresie bieżącego oraz zimowego utrzymania dróg.
- k) Załatwianie korespondencji związanej z utrzymaniem dróg.
- l) Przestrzeganie zasad BHP i przepisów p. poż. na stanowisku pracy.
- m) Prowadzenie dyżurów dyspozycyjnych przy zimowym utrzymaniu dróg.
- n) Wykonywanie innych prac zleconych przez przełożonych wynikających z zakresu działania Zarządu Dróg Powiatowych.

4) Warunki pracy na danym stanowisku:

- a) zatrudnienie na podstawie umowy o pracę na okres próbny (2 m-ce), następnie umowa na czas nieokreślony
- b) wymiar czasu pracy: pełny wymiar czasu pracy – 1 etat (40 godzin tygodniowo) od poniedziałku do piątku (dobowy wymiar czasu pracy- 8 godzin), godziny pracy od 7⁰⁰ do 15⁰⁰ oraz w systemie zmianowym (zima): 3⁰⁰ – 11⁰⁰ i 11⁰⁰ – 19⁰⁰.
- c) miejsce pracy: Zarząd Dróg Powiatowych w Janowie Lubelskim, ul. Bohaterów Porytowego Wzgórza 29, 23-300 Janów Lubelski; rodzaj pracy: praca biurowa, przy komputerze powyżej 4 godzin dziennie, wymagająca dużego stopnia samodzielności,
- d) możliwość uczestniczenia w szkoleniach.

5) Wymagane dokumenty:

- a) Życiorys / CV i list motywacyjny.
- b) Dokumenty potwierdzające wykształcenie i kwalifikacje zawodowe (kopie).
- c) Kserokopia prawa jazdy.
- d) Oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnej oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych.
- e) Kserokopie świadectw pracy, w przypadku kontynuowania zatrudnienia lub odbycia stażu absolwenckiego – zaświadczenie oraz inne dokumenty dot. stażu pracy
- f) Oświadczenie kandydata o następującej treści: „ Oświadczam, że nie byłem/byłam skazany/skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe” (osoba wybrana do zatrudnienia będzie zobowiązana do przedstawienia oryginału aktualnego „ Zapytania o udzielenie informacji o osobie” z Krajowego Rejestru Karnego),

- g) Oświadczenie kandydata o stanie zdrowia pozwalającym na pracę na wskazanym stanowisku (w przypadku zatrudnienia, kandydat zostanie skierowany na wstępne badania lekarskie do lekarza medycyny pracy),
- h) Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego.
- i) Osoby, które zamierzają skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy o pracownikach samorządowych są obowiązane do złożenia wraz z dokumentami kopii dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność,
- j) Ponadto kandydat winien dołączyć szczegółową klauzulę informacyjną, oświadczenie i zgodę na przetwarzanie danych osobowych stanowiące załącznik do niniejszego ogłoszenia.

6) Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia niniejszego ogłoszenia, wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Zarządzie Dróg Powiatowych w Janowie Lubelskim w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, jest niższy niż 6%;

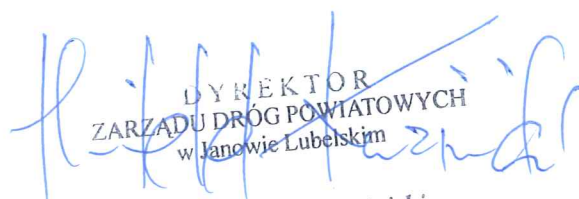
7) Miejsce i termin składania dokumentów:

Dokumenty należy składać w Zarządzie Dróg Powiatowych w Janowie Lubelskim ul. Bohaterów Porytowego Wzgórza 29 (sekretariat) pokój nr 1 pierwsze piętro w godzinach 7.00-15.00, w zaklejonej kopercie opatrzonej napisem „ Dotyczy naboru na stanowisko referenta ds. utrzymania dróg w Wydziale Dróg i Mostów w Zarządzie Dróg Powiatowych w Janowie lubelskim,, w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 08.07.2024r. do godziny 15.00.** Aplikacje, które wpłyną do Zarządu Dróg Powiatowych w Janowie Lubelskim po wyżej określonym terminie, jak również nie spełniające wymogów formalnych (wymagania niezbędne) nie będą rozpatrywane.

8) Informacje dodatkowe:

Osoby spełniające wymogi formalne (wymagania niezbędne) zostaną zaproszone telefonicznie na rozmowę kwalifikacyjną w Zarządzie Dróg Powiatowych w Janowie Lubelskim ul. Bohaterów Porytowego Wzgórza 29. Informacja o wyniku wyboru będzie umieszczona w BIP Zarządu Dróg Powiatowych w Janowie Lubelskim oraz na tablicy ogłoszeń urzędu. Dokumenty osób niezakwalifikowanych można będzie odebrać osobiście w Zarządzie Dróg Powiatowych w Janowie Lubelskim w pokoju nr 9, w ciągu 14 dni od dnia zakończenia procedury naboru tj. od dnia zamieszczenia informacji o wyniku naboru w Biuletynie Informacji Publicznej.

Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Janowie Lubelskim zastrzega sobie prawo zamknięcia postępowania konkursowego bez wyboru któregokolwiek z kandydatów na niniejsze stanowisko.


DYREKTOR
ZARZĄDU DRÓG POWIATOWYCH
w Janowie Lubelskim
mgr inż. Witold Kuźnicki

